**大同出版传媒有限公司公开招聘**

**工作人员报名表**

本人承诺所填写内容真实。 签字：

报考岗位名称： 是否服从调剂：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  |  |
| 政治面貌 |  | 籍贯 |  |
| 现户籍所在地 |  | 入大学前户籍所在地 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 英语水平 |  |
| 专业职称 |  | 评定时间 |  |
| 从业资格 |  |  |  |
| 工作单位 |  | 单位性质 |  |
| 职务 |  | 职级 |  |
| 任职时间 |  |  |  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 学习经历 |  |
| 工作经历 |  |
| 工作成绩 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 家庭成员情况 |  |
| 其他 |  |

填表说明

1. 专业职称：获得多个专业技术职称的，请分别填写。
2. 学习经历：请按照时间顺序从高中开始填写。
3. 工作成绩：请填写工作期间担任的主要工作及取得的工作实效、主要业绩。
4. 奖惩情况：请填写学习、工作期间主要的奖励及处罚情况。
5. 家庭成员情况：填写父母、配偶、子女的情况，内容包括称呼、姓名、政治面貌、工作单位。
6. 请逐项、完整、真实、准确填写各项内容。
7. 如有弄虚作假，一经查实即取消资格。